

Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych we Wrocławiu

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA



PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

***„Sporządzenie projektów planów urządzenia lasu dla nadleśnictw: Głogów i
Legnica oraz operatu siedliskowego dla Nadleśnictwa Bardo Śląskie”***

1. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie sporządzenia: Pakiet
nr I

- projektu planu urządzenia lasu (dalej plan lub PUL) wraz z prognozą oddziaływania tego planu na środowisko dla Nadleśnictwa Głogów, z okresem obowiązywania od 01.01.2027 do 31.12.2036 roku,

Pakiet nr II

- projektu planu urządzenia lasu (dalej plan lub PUL) wraz z prognozą oddziaływania tego planu na środowisko dla Nadleśnictwa Legnica, z okresem obowiązywania od 01.01.2027 do 31.12.2036 roku,

Pakiet nr III

- sporządzenie operatu siedliskowego dla Nadleśnictwa Bardo Śląskie według stanu na 01.01.2027 roku,

2. Informacja o obiektach, dla których sporządzany będzie projekt planu urządzenia lasu (dane według stanu na 30.06.2024 roku):

Projekt planu urządzenia lasu						
Nadleśnictwo (liczba obrębów)	Pakiet nr	Powierzchnia *:				okres obowiązywania
		ogólna	leśna	nieleśna	zasięgu terytorialnego	
		[ha]			[km ²]	od-do
Głogów (2)	I	16 318	15 982	336	750,36	01.01.2027-31.12.2036
Legnica (2)	II	18 671	18 201	470	1065,51	01.01.2027-31.12.2036

** Przedmiotem planu urządzenia lasu są wszystkie grunty leśne i grunty przeznaczone do zalesienia. Pozostałe grunty są uwzględniane w planie dla potrzeb prowadzenia ich ewidencji i ustalenia wartości.*

3. Informacja o obiektach, dla których sporządzane będzie operat siedliskowy (dane według stanu na 30.06.2024 roku):

Operat siedliskowy						
Nadleśnictwo (liczba obrębów)	Pakiet nr	Powierzchnia*:				sporządzony wg stanu na:
		ogólna	leśna	nieleśna	zasięgu terytorialnego	
		[ha]			[km ²]	-
Bardo Śląskie (2)	III	13 154	12 815	339	454,74	01.01.2027

** Przedmiotem prac siedliskowych są wszystkie grunty leśne oraz przeznaczone do zalesienia, których aktualna powierzchnia wynosi 12 815 ha.*

4. W trakcie realizacji zamówienia należy uwzględnić przepisy prawa dotyczące przedmiotu zamówienia oraz inne uregulowania i wytyczne, w tym w szczególności:

- 1) Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 530 z późn. zm.),
- 2) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1478 z późn. zm.),
- 3) Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 1112 z późn. zm.),

- 4) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.),
- 5) Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 1130 z późn. zm.),
- 6) Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 1151 z późn. zm.),
- 7) Ustawa z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 82),
- 8) Ustawa z dnia 13 października 1995 r. Prawo łowieckie (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 1082 z późn. zm.),
- 9) Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 275 z późn. zm.),
- 10) Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 1292 z późn. zm.),
- 11) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 sierpnia 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie wyposażenia technicznego i wielkości potencjału kadrowego niezbędnego do należytego i terminowego wykonywania prac urzędniowych (Dz.U. z 2012 r. poz. 949),
- 12) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 listopada 2012 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu sporządzania planu urządzenia lasu, uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu (Dz.U. z 2012 r. poz. 1302).
- 13) Przepisy wewnętrzne PGL Lasy Państwowe, a w szczególności:
 - a) Instrukcja urządzania lasu stanowiąca załącznik do Zarządzenia nr 116 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z 14.12.2023 r.,
 - b) Zasady hodowli lasu wprowadzone Zarządzeniem nr 108 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z 05.12.2023 r.,
 - c) Instrukcja ochrony lasu stanowiąca załącznik do Zarządzenia nr 109 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z 05.12.2023 r.,
 - d) Instrukcja Ochrony Przeciwpożarowej Lasu stanowiąca załącznik do Zarządzenia nr 81 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 23.12.2019 r.,

- e) Zarządzenie nr 2 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 10.01.2019 r. w sprawie sposobu ewidencjonowania lasów, gruntów i innych nieruchomości w Lasach Państwowych,
 - f) Zasady użytkowania lasu wprowadzone Zarządzeniem nr 66 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z 07.11.2019 r.)
- 14) Protokoły z posiedzeń Narady Urzędzeniowej (NU), protokoły z Narady Projektu Planu (NPP), uzgodnienia pomiędzy RDLP we Wrocławiu, a Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska oraz Państwowym Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym.
 - 15) Aktualne Standardowe Formularze Danych (SDF) i mapy obszaru objętego projektem planu.
 - 16) Podręczniki metodyczne siedlisk i gatunków opracowane w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska (PMS), dostępne na stronie internetowej Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska (www.gios.gov.pl),
 - 17) Aktualne opracowania siedliskowe dla nadleśnictw będących przedmiotem zamówienia, będące w zasobach Zamawiającego,
 - 18) Aktualne opracowania fitosocjologiczne dla nadleśnictw będących przedmiotem zamówienia, będące w zasobach Zamawiającego,
 - 19) Wyniki analiz, opracowań i ekspertyz terenowych przygotowanych przez Wykonawcę, materiałów zgromadzonych podczas pracy nad projektem planu przez Wykonawcę,
 - 20) Dostępne cyfrowe warstwy informacyjne, kartograficzne i geodezyjne, w tym: ewidencja gruntów i budynków, formy ochrony przyrody.
- 5. W trakcie realizacji zamówienia w części dotyczącej projektów planów urządzenia lasu Wykonawca opracuje bazy danych opisowych i geometrycznych przy użyciu obowiązującego w Lasach Państwowych oprogramowania (program Taksator lub odpowiedniki).
 - 6. Poniżej przedstawiono ogólny harmonogram sporządzania projektów planów urządzenia lasu oraz operatu siedliskowego.
 - 7. Harmonogram prac:
 - 7.1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie, w części dotyczącej sporządzenia projektów planów urządzenia lasu (Pakiety nr I-II), wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, zostało zrealizowane w terminach jak niżej:

7.1.1. dla nadleśnictw Głogów i Legnica w terminie 2 miesięcy od dnia podpisania umowy:

- prace przygotowawcze (zakończone zgłoszeniem gotowości Wykonawcy do kontroli przez Zamawiającego oraz przekazaniem przez Wykonawcę dokumentacji z prac przygotowawczych w formie elektronicznej lub papierowej)

Wraz ze zgłoszeniem gotowości do kontroli prac przygotowawczych, Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

- 1) szkice taksacyjne w formie elektronicznej wraz z kartami dokumentów źródłowych w formie elektronicznej, lub szkice taksacyjne w formie papierowej wraz z kartami dokumentów źródłowych w formie papierowej.
- 2) projekt aktualizacji tematu referowanego podczas KZP „Podstawowe założenia polityki zagospodarowania przestrzennego regionu dotyczące gospodarki leśnej i ochrony przyrody z uwzględnieniem regionalnych strategii rozwoju oraz regionalnych programów ochrony środowiska”.
- 3) mapy przeglądowe obrębów leśnych w formie elektronicznej lub papierowej, prezentujące drzewostany bliskorębne, rębne oraz przeszlórębne (dodatkowo na mapach należy oznaczyć drzewostany w klasie odnowienia oraz w klasie do odnowienia, a także zamieścić wszelkie ewentualne elementy powodujące ograniczenia w prowadzeniu gospodarki leśnej, np.: zasięgi rezerwatów przyrody).
- 4) materiały wynikowe (w formie elektronicznej) z analiz teledetekcyjnych wykonanych na podstawie dostępnych źródeł (np. ortofotomapy, numeryczny model terenu, LIDAR lub inne),
- 5) skan lub skany dokumentów (np. protokołu lub protokołów) poświadczających wykonanie kontroli prac przygotowawczych przez osobę skierowaną przez Wykonawcę do koordynacji i kontroli jakości prac będących przedmiotem zamówienia.

Zaawansowanie prac powinno kształtować się na poziomie ok. 10%.

7.1.2. dla nadleśnictw Głogów i Legnica w terminie do 15 czerwca 2025 roku:

- prace taksacyjne (zakończone zgłoszeniem gotowości Wykonawcy do kontroli przez Zamawiającego).

Wraz ze zgłoszeniem gotowości do kontroli prac taksacyjnych, Wykonawca przekaze Zamawiającemu:

- 1) zaktualizowane opisy taksacyjne (w formie bazy danych lub skanów dokumentacji źródłowej).
- 2) szkice taksacyjne (w formie warstw mapy numerycznej przedstawiających wydzielenia, powierzchnie niestanowiące wydzieleń oraz elementy liniowe lub w formie skanów szkiców papierowych).
- 3) skan lub skany dokumentów (np. protokołu lub protokołów) poświadczających wykonanie kontroli prac objętych zgłoszeniem przez osobę skierowaną przez Wykonawcę do koordynacji i kontroli jakości prac będących przedmiotem zamówienia.
- 4) wykaz drzewostanów niedojrzałych do wyrębu (w porównaniu z przyjętymi wiekami rębności głównych gatunków drzew), dla których zaprojektowano użytkowanie rębne (w formie elektronicznej – jako skan lub skany).
- 5) wykaz drzewostanów w klasie do odnowienia (KDO), dla których zaprojektowano użytkowanie rębne (w formie elektronicznej – jako skan lub skany).
- 6) wykaz drzewostanów przeszłorębnych, dla których nie zaprojektowano użytkowania rębnego (w formie elektronicznej – jako skan lub skany).
- 7) wykaz drzewostanów rębnych, dla których nie zaprojektowano użytkowania rębnego (w formie elektronicznej – jako skan lub skany).
- 8) wykaz rozbieżności sporządzony dla zgłaszanego leśnictwa wraz z pisemną decyzją nadleśniczego w sprawie zgłoszonych rozbieżności (w formie elektronicznej – jako skan lub skany).
- 9) protokół uzgodnień wykonanych prac taksacyjnych zaakceptowany przez Wykonawcę i przedstawiciela nadleśnictwa dla zgłaszanego leśnictwa (w formie elektronicznej – jako skan lub skany).

Zaawansowanie prac w zgłoszeniu powinno kształtować się na poziomie ok. 10%, a narastająco na poziomie ok. 20%.

7.1.3. dla nadleśnictw Głogów i Legnica w terminie do 16 sierpnia 2025 roku:

- prace taksacyjne (zakończone zgłoszeniem gotowości Wykonawcy do kontroli przez Zamawiającego).

Wraz ze zgłoszeniem gotowości do kontroli prac taksacyjnych, Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

- 1) zaktualizowane opisy taksacyjne (w formie bazy danych lub skanów dokumentacji źródłowej).
- 2) szkice taksacyjne (w formie warstw mapy numerycznej przedstawiających wydzielania, powierzchnie niestanowiące wydzieleń oraz elementy liniowe lub w formie skanów szkiców papierowych).
- 3) skan lub skany dokumentów (np. protokołu lub protokołów) poświadczających wykonanie kontroli prac objętych zgłoszeniem przez osobę skierowaną przez Wykonawcę do koordynacji i kontroli jakości prac będących przedmiotem zamówienia.
- 4) wykaz drzewostanów niedojrzałych do wyrębu (w porównaniu z przyjętymi wiekami rębności głównych gatunków drzew), dla których zaprojektowano użytkowanie rębne (w formie elektronicznej – jako skan lub skany).
- 5) wykaz drzewostanów w klasie do odnowienia (KDO), dla których zaprojektowano użytkowanie rębne (w formie elektronicznej – jako skan lub skany).
- 6) wykaz drzewostanów przeszłorębnych, dla których nie zaprojektowano użytkowania rębego (w formie elektronicznej – jako skan lub skany).
- 7) wykaz drzewostanów rębnych, dla których nie zaprojektowano użytkowania rębego (w formie elektronicznej – jako skan lub skany).
- 8) wykaz rozbieżności sporządzony dla zgłaszanego leśnictwa wraz z pisemną decyzją nadleśniczego w sprawie zgłoszonych rozbieżności (w formie elektronicznej – jako skan lub skany).
- 9) protokół uzgodnień wykonanych prac taksacyjnych zaakceptowany przez Wykonawcę i przedstawiciela nadleśnictwa dla zgłaszanego leśnictwa (w formie elektronicznej – jako skan lub skany).

Zaawansowanie prac w zgłoszeniu powinno kształtować się na poziomie ok. 10%, a narastająco na poziomie ok. 30%.

7.1.4. dla nadleśnictw Głogów i Legnica w terminie do 31 października 2025 roku:

- prace taksacyjne (zakończone zgłoszeniem gotowości Wykonawcy do kontroli przez Zamawiającego).

Wraz ze zgłoszeniem gotowości do kontroli prac taksacyjnych, Wykonawca przekaze Zamawiającemu:

- 1) zaktualizowane opisy taksacyjne (w formie bazy danych lub skanów dokumentacji źródłowej).
- 2) szkice taksacyjne (w formie warstw mapy numerycznej przedstawiających wydzielenia, powierzchnie niestanowiące wydzieleń oraz elementy liniowe lub w formie skanów szkiców papierowych).
- 3) skan lub skany dokumentów (np. protokołu lub protokołów) poświadczających wykonanie kontroli prac objętych zgłoszeniem przez osobę skierowaną przez Wykonawcę do koordynacji i kontroli jakości prac będących przedmiotem zamówienia.
- 4) wykaz drzewostanów niedojrzałych do wyrębu (w porównaniu z przyjętymi wiekami rębności głównych gatunków drzew), dla których zaprojektowano użytkowanie rębne (w formie elektronicznej – jako skan lub skany).
- 5) wykaz drzewostanów w klasie do odnowienia (KDO), dla których zaprojektowano użytkowanie rębne (w formie elektronicznej – jako skan lub skany).
- 6) wykaz drzewostanów przeszłorębnych, dla których nie zaprojektowano użytkowania rębego (w formie elektronicznej – jako skan lub skany).
- 7) wykaz drzewostanów rębnych, dla których nie zaprojektowano użytkowania rębego (w formie elektronicznej – jako skan lub skany).
- 8) wykaz rozbieżności sporządzony dla zgłaszanego leśnictwa wraz z pisemną decyzją nadleśniczego w sprawie zgłoszonych rozbieżności (w formie elektronicznej – jako skan lub skany).
- 9) protokół uzgodnień wykonanych prac taksacyjnych zaakceptowany przez Wykonawcę i przedstawiciela nadleśnictwa dla zgłaszanego leśnictwa (w formie elektronicznej – jako skan lub skany).
- 10) projekt aktualizacji tematu referowanego podczas NU „Podstawowe założenia polityki zagospodarowania przestrzennego regionu dotyczące gospodarki leśnej i ochrony przyrody z uwzględnieniem regionalnych strategii rozwoju oraz regionalnych programów ochrony środowiska”, uwzględniający wyniki prac terenowych.

Zaawansowanie prac w zgłoszeniu powinno kształtować się na poziomie ok. 15%, a narastająco na poziomie ok. 45%.

Wykazy, o których mowa w punktach 7.1.2. – 7.1.4 (podpunkty 4-7) sporządzić uwzględniając poniżej prezentowaną formę:

Wykaz drzewostanów:

- niedojrzałych do wyrębu (w porównaniu z przyjętymi wiekami rębności głównych gatunków drzew), dla których zaprojektowano użytkowanie rębne,*
- w KDO, dla których zaprojektowano użytkowanie rębne,*
- przeszlorębnych, dla których nie zaprojektowano użytkowania rębnego,*
- rębnych, dla których nie zaprojektowano użytkowania rębnego,*

w trakcie prac taksacyjnych w Nadleśnictwie, obręb leśny,
 wykonanych w ramach umowy z dnia,
 dla leśnictwa (ewentualnie podać zakres oddziałów)

Adres leśny	TSL	Skrócony opis taksacyjny	Powierzchnia [ha]	Wskazanie gospodarcze oraz % grubizny **	Dojrzałość d-stanu (D. bliskorębny, D. rębny, D. przeszlorębny, ewentualnie bez informacji)	Przyczyna, dla której projektowano/nie projektowano* użytkowanie(a) rębne(go)
.....	...					

* niepotrzebne skreślić

** informacje w tabeli kodować zgodnie ze słownikami programu Taksator

Wykaz sporządził:

.....

(podpis, data)

Wykaz rozbieżności, o którym mowa w punktach 7.1.2. – 7.1.4 (podpunkt 8) sporządzić uwzględniając poniżej prezentowaną formę:

Wykaz rozbieżności ujawnionych							
w trakcie prac taksacyjnych w Nadleśnictwie, obręb leśny, wykonanych w ramach umowy z dnia, dla leśnictwa (ewentualnie podać zakres oddziałów)							
I Rozbieżności danych ewidencyjnych							
Lp.	Powiat (nazwa, nr) Gmina (nazwa, nr) Obręb ewidencyjny (nazwa, nr)	Nr działki ewid. oraz adres leśny	Stan danych ewidencyjnych			Sposób usunięcia rozbieżności	
			wg SILP	wg Starostwa Powiatowego	opis różnic	Proponowany przez Wykonawcę	Przyjęty przez N-ctwo
1						
II Rozbieżności danych geometrycznych							
Lp.	Powiat (nazwa, nr) Gmina (nazwa, nr) Obręb ewidencyjny (nazwa, nr)	Nr działki ewid. oraz adres leśny	Stan			Sposób usunięcia rozbieżności	
			wg LMN	na gruncie	opis różnic	Proponowany przez Wykonawcę	Przyjęty przez N-ctwo
1						
III Rozbieżności na gruncie							
Lp.	Powiat (nazwa, nr) Gmina (nazwa, nr) Obręb ewidencyjny (nazwa, nr)	Nr działki ewid. oraz adres leśny	Stan			Sposób usunięcia rozbieżności	
			wg SILP	na gruncie	opis różnic	Proponowany przez Wykonawcę	Przyjęty przez N-ctwo
1						

IV Rozbieżności inne (w tym grunty nie spełniające ustawowej definicji lasu - art. 3 ustawy o lasach)							
Lp.	Powiat (nazwa, nr) Gmina (nazwa, nr) Obręb ewidencyjny (nazwa, nr)	Nr działki ewid. oraz adres leśny	Stan			Sposób usunięcia rozbieżności	
			wg SILP	na gruncie	opis różnic	Proponowany przez Wykonawcę	Przyjęty przez N-ctwo
1						
<div> <div>Wykaz sporządził:</div> <div>Wykaz zaakceptował:</div> <div>.....</div> <div>.....</div> <div>(podpis, data)</div> <div>(podpis, data)</div> </div>							

Protokół uzgodnień prac taksacyjnych, o którym mowa w punktach 7.1.2. – 7.1.4 (podpunkt 9) sporządzić uwzględniając poniżej prezentowaną formę:

Protokół uzgodnień prac taksacyjnych

w Nadleśnictwie, obręb leśny,
wykonanych w ramach umowy z dnia

W dniu (ew. dniach) dokonano uzgodnień wykonanych prac taksacyjnych dla leśnictwa (ewentualnie podać zakres oddziałów). Uzgodnieniami objęto następujące pozycje:

Adres leśny	Propozycja Wykonawcy	Propozycja nadleśnictwa	Przyjęte obustronnie rozwiązanie
....			

Pozostałe pozycje przyjęto bez uwag, zgodnie z propozycją Wykonawcy.

Przedstawiciel(e) Wykonawcy:

Przedstawiciel(e) nadleśnictwa:

.....

(podpis, data)

.....

(podpis, data)

7.1.5. dla nadleśnictw Głogów i Legnica w terminie do 15 lutego 2026 roku:

- wprowadzenie opisów taksacyjnych do bazy programu Taksator,
- sporządzenie zaktualizowanych map gospodarczych oraz warstw mapy numerycznej,
- sporządzenie wstępnej wersji mapy przeglądowej projektowanych cięć rębnych,
- mapy i wykazy do nowego wniosku o uznanie lasów za ochronne (zgodnie z postanowieniami NU obowiązek sporządzenia map i wykazów do nowego wniosku o uznanie lasów za ochronne nie dotyczy nadleśnictw: Legnica).

Najpóźniej w tym terminie Wykonawca przekazuje do kontroli geobazę Taksator zawierającą zaktualizowane dane opisowe oraz zaktualizowane dane geometryczne dla warstw: wydzielen, oddziałów, powierzchni niestanowiących wyłączeń, dróg, cieków, infrastruktury liniowej. Wykonawca przekazuje również mapy (dane wektorowe w formacie shp lub równoważnym) i wykazy (wersja edytowalna w formacie doc lub równoważnym) do nowego wniosku o uznanie lasów za ochronne (zgodnie z postanowieniami NU obowiązek sporządzenia map i wykazów do nowego wniosku o uznanie lasów za ochronne nie dotyczy nadleśnictw: Legnica). Równocześnie Wykonawca przekazuje skan lub skany dokumentów (np. protokołu lub protokołów) poświadczających wykonanie kontroli prac objętych zgłoszeniem przez osobę skierowaną przez niego do koordynacji i kontroli jakości prac będących przedmiotem zamówienia.

Zaawansowanie prac w zgłoszeniu powinno kształtować się na poziomie ok. 10%, a narastająco na poziomie ok. 55%.

7.1.6. dla nadleśnictw Głogów i Legnica w terminie do 31 sierpnia 2026 roku:

- inwentaryzacja zasobów drzewnych,
- dodatkowe pomiary martwego drewna,
- baza danych programu Taksator z wprowadzonymi opisami taksacyjnymi drzewostanów i wynikami inwentaryzacji.

Najpóźniej w tym terminie Wykonawca przekazuje geobazę Taksator do kontroli i rozlosowania miąższościowych powierzchni próbnych. Równocześnie Wykonawca przekazuje skan lub skany dokumentów (np. protokołu lub protokołów) poświadczających wykonanie kontroli prac objętych zgłoszeniem

przez osobę skierowaną przez niego do koordynacji i kontroli jakości prac będących przedmiotem zamówienia.

Zaawansowanie prac w zgłoszeniu powinno kształtować się na poziomie ok. 15%, a narastająco na poziomie ok. 70%.

7.1.7. dla nadleśnictw Głogów i Legnica w terminie do 30 września 2026 roku:

najpóźniej w tym terminie Wykonawca przekazuje:

- bazę danych programu Taksator,
- zgłasza wniosek o zwołanie Narady Projektu Planu (NPP) oraz przekazuje niezbędne materiały w wersji elektronicznej lub papierowej, w tym:
 - 1) zestawienia zbiorczych danych inwentaryzacyjnych,
 - 2) mapy gospodarcze,
 - 3) mapy przeglądowe projektowanych cięć rębnych, obszarów chronionych i funkcji lasu,
 - 4) projekt prognozy oddziaływania na środowisko,
 - 5) aktualizację programu ochrony przyrody wraz z mapami do akceptacji,
 - 6) referat wykonawcy,
 - 7) skan lub skany dokumentów (np. protokołu lub protokołów) poświadczających wykonanie kontroli prac objętych zgłoszeniem przez osobę skierowaną przez Wykonawcę do koordynacji i kontroli jakości prac będących przedmiotem zamówienia.

W terminie 7 dni od daty posiedzenia NPP Wykonawca jest zobowiązany do przekazania protokołu z narady zawierającego „Projekt planu urządzenia lasu” oraz 2 egz. projektu planu w formie cyfrowej (na nośniku optycznym lub pamięci flash typu pendrive USB 3.0 lub wyższa lub innej formie cyfrowej uzgodnionej z Zamawiającym), a także prognozę oddziaływania na środowisko (POŚ) i program ochrony przyrody (POP).

Zaawansowanie prac w zgłoszeniu powinno kształtować się na poziomie ok. 15%, a narastająco na poziomie ok. 85%.

7.1.8. w terminach określonych poniżej:

- do 15 grudnia 2026 roku, nie wcześniej jednak, niż 21 dni od daty Narady Projektu Planu (NPP) dla nadleśnictw Głogów i Legnica:

Wykonawca przekaże Zamawiającemu (w formie cyfrowej – na nośniku optycznym lub pamięci flash typu pendrive USB 3.0 lub wyższa lub innej formie cyfrowej uzgodnionej z Zamawiającym) gotowy projekt planu urządzenia lasu zgodnie z pkt 8.1. niniejszego opisu przedmiotu zamówienia. Równocześnie Wykonawca przekaże skan lub skany dokumentów (np. protokołu lub protokołów) poświadczających wykonanie kontroli prac objętych zgłoszeniem przez osobę skierowaną przez niego do koordynacji i kontroli jakości prac będących przedmiotem zamówienia.

Zaawansowanie prac w zgłoszeniu powinno kształtować się na poziomie ok. 13%, a narastająco na poziomie ok. 98%.

7.1.9. W terminie do 21 dni do daty zatwierdzenia przez ministra właściwego ds. leśnictwa planów urządzenia lasu dla nadleśnictw Głogów i Legnica lecz nie później niż w terminach określonych poniżej:

- do 31 marca 2027 roku, zakończenie całości prac dla nadleśnictw Głogów i Legnica.

Wykonawca przekaże Zamawiającemu (w formie papierowej) gotowy projekt planu urządzenia lasu zgodnie z pkt 8.1. niniejszego opisu przedmiotu zamówienia. Równocześnie Wykonawca przekaże skan lub skany dokumentów (np. protokołu lub protokołów) poświadczających wykonanie kontroli prac objętych zgłoszeniem przez osobę skierowaną przez niego do koordynacji i kontroli jakości prac będących przedmiotem zamówienia.

Zaawansowanie prac w zgłoszeniu powinno kształtować się na poziomie ok. 2%, a narastająco na poziomie ok. 100%.

7.2. Zamawiający wymaga, aby zamówienie, w części dotyczącej sporządzenia operatu siedliskowego dla Nadleśnictwa Bardo Śląskie (Pakiet nr III), zostało zrealizowane w terminach, jak niżej:

7.2.1. w terminie 2 miesięcy od dnia podpisania umowy – Etap 1:

Kameralne prace przygotowawcze - zapoznanie się z literaturą oraz materiałami kartograficznymi dotyczącymi warunków przyrodniczo-leśnych opracowywanego obiektu. Zakres prac zgodnie z § 4 Instrukcji wyróżniania i kartowania siedlisk leśnych (Część II Instrukcji urządzania lasu).

Etap zakończony zgłoszeniem gotowości Wykonawcy do kontroli przez Zamawiającego oraz przekazaniem przez Wykonawcę dokumentacji z prac przygotowawczych w formie elektronicznej i/lub papierowej.

Zaawansowanie prac powinno kształtować się na poziomie ok 10%.

7.2.2. w terminie do 30 września 2025 roku – Etap 2:

Prace terenowe – wstępne rozpoznanie obiektu w terenie oraz wybór, założenie i opis typologicznych powierzchni siedliskowych w II stopniu zagęszczenia. Zakres prac zgodnie z § 5 oraz § 6 Instrukcji wyróżniania i kartowania siedlisk leśnych (Część II Instrukcji urządzania lasu). O terminie szkolenia terenowego należy powiadomić Zamawiającego przed szkoleniem (w celu ewentualnego udziału przedstawiciela Zamawiającego oraz nadleśnictwa).

Zespoły oraz zbiorowiska potencjalne i rzeczywiste oraz siedliska przyrodnicze należy zasadniczo przyjąć z Opracowania fitosocjologicznego sporządzonego dla Nadleśnictwa Bardo Śląskie. Podlegają one jednak weryfikacji i uzupełnieniu w trakcie prac siedliskowych. Istotne rozbieżności należy zgłosić Pisemnie Zamawiającemu.

Etap zakończony zgłoszeniem gotowości Wykonawcy do kontroli przez Zamawiającego oraz przekazaniem przez Wykonawcę dokumentacji z wykonania typologicznych powierzchni siedliskowych (w tym ich lokalizacja) w formie elektronicznej i/lub papierowej.

Zaawansowanie prac narastająco powinno kształtować się na poziomie ok. 35%.

7.2.3. do 28 lutego 2026 roku – Etap 3:

Analizy chemiczne - zakres i metodyka prac zgodnie z § 9 Instrukcji wyróżniania i kartowania siedlisk leśnych (Część II Instrukcji urządzania lasu).

Etap zakończony zgłoszeniem gotowości Wykonawcy do kontroli przez Zamawiającego oraz przekazaniem przez Wykonawcę dokumentacji z wykonania analiz chemicznych w formie elektronicznej i/lub papierowej.

Zaawansowanie prac narastająco powinno kształtować się na poziomie ok. 50%.

7.2.4. w terminie do 30 września 2026 roku – Etap 4:

Prace terenowe – kartowanie siedlisk, zakres i metodyka prac zgodnie z § 7 Instrukcji wyróżniania i kartowania siedlisk leśnych (Część II Instrukcji urządzania lasu). Kartowanie siedlisk leśnych i opisanie zespołów lub zbiorowisk roślinnych z wykorzystaniem pomocniczych powierzchni typologicznych. Etap obejmuje uzupełnienie zdjęć fitosocjologicznych w zbiorowiskach tego wymagających o

aspekt wiosenny (zwłaszcza dla grądów, buczyn i łęgów, jaworzyn) oraz uzupełnienie diagnozy zespołu lub zbiorowiska na gruntach nabytych przez nadleśnictwo od 01.01.2020 r. do 31.12.2026.

Etap zakończony zgłoszeniem gotowości Wykonawcy do kontroli przez Zamawiającego oraz przekazaniem przez Wykonawcę dokumentacji z wykonania kartowania siedlisk w formie elektronicznej i/lub papierowej.

Zaawansowanie prac narastająco powinno kształtować się na poziomie ok. 85%.

7.2.5. w terminie do 31 marca 2027 roku – Etap 5:

Prace zakończeniowe - obejmują część opisową (elaborat), materiały kartograficzne (mapy) oraz szczegółowe dane inwentaryzacyjne (pełne opisy powierzchni typologicznych).

Szczegółowy zakres i metodyka prac zgodnie z § 10 oraz § 11 Instrukcji wyróżniania i kartowania siedlisk leśnych (Część II Instrukcji urządzania lasu).

Wykonawca zrealizuje prace zakończeniowe i introligatorskie oraz przekaze zgłoszenie gotowości do kontroli przez Zamawiającego wraz z gotowym opracowaniem siedliskowym.

Zaawansowanie prac narastająco powinno kształtować się na poziomie 100%.

8. Opis materiałów, które Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:

8.1. **PROJEKT PLANU URZĄDZENIA LASU**

Opracowanie należy wykonać według Instrukcji Urządzania Lasu stanowiącej załącznik do Zarządzenia nr 116 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z 14.12.2023 roku, obowiązującego w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych.

Szczegółowe wymagania Zamawiającego odnośnie przekazywanych składników planu urządzenia lasu zostały opisane w protokole z Narady Wstępnej dla danego nadleśnictwa (protokoły z NW stanowią załącznik do Specyfikacji Warunków Zamówienia).

Dodatkowo, dla każdego z nadleśnictw Wykonawca sporządzi w formie elektronicznej streszczenie projektu planu urządzenia lasu zawierające następujące zagadnienia:

- 1) Ogólna charakterystyka lasów nadleśnictwa (położenie, powierzchnia, rys historyczny, typy siedliskowe lasów, powierzchniowa i miąższościowa tabela klas wieku, charakterystyka gospodarki nasiennej).

- 2) Charakterystyka warunków ekonomicznych nadleśnictwa.
- 3) Podział lasów ze względu na dominujące funkcje.
- 4) Podział lasów na gospodarstwa.
- 5) Etat użytków rębnych i przedrębnych.
- 6) Zastosowane sposoby użytkowania rębного.
- 7) Zestawienie zbiorcze zadań gospodarczych w zakresie hodowli lasu. 8)
Formy ochrony przyrody na gruntach nadleśnictwa.
- 9) Porównanie powierzchni leśnej i zasobów drzewnych w kolejnych planach urządzenia lasu.
- 10) Zestawienie planu urządzenia lasu.

8.2. OPRERAT SIEDLISKOWY

Opracowanie należy wykonać według Instrukcji Urządzania Lasu stanowiącej załącznik do Zarządzenia nr 116 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z 14.12.2023 roku, obowiązującego w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych.

Każdy tom opracowania powinien być trwale połączony, zaopatrzony w okładki z etykietami, nośniki informacji elektronicznej także opatrzone indywidualnymi etykietami. Wszystkie strony każdego z tomów zawierające treść powinny być ponumerowane w sposób ciągły, numer powinien znajdować się w górnym zewnętrznym rogu strony, stron nie zawierających treści nie należy numerować.

W ramach sporządzania operatu siedliskowego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:

- 1) wydruk części opisowej (elaborat siedliskowy) – w formacie A4 (układ pionowy), twarda okładka – 2 egz. (z przeznaczeniem dla RDLP i nadleśnictwa); z kieszenią przeznaczoną na wymagane mapy tematyczne według obrębów leśnych,
- 2) wydruk opisu powierzchni typologicznych – w formacie A4, twarda okładka – 2 egz. (z przeznaczeniem dla RDLP i nadleśnictwa),
- 3) Wydruki materiałów kartograficznych:
 - a) wydruki map gospodarczych siedlisk leśnych w skali 1:5 000 – w formacie A1 – 1 egz. na papierze o gramaturze co najmniej 120 g/m² (z przeznaczeniem dla nadleśnictwa),

- b) wydruki map gospodarczo - przeglądowych siedlisk leśnych według leśnictw w skali 1:10 000 – w sytuacji, złożone do formatu A4, w osobnej teczce – 3 egz. na papierze o gramaturze co najmniej 120 g/m² (z przeznaczeniem dla RDLP i nadleśnictwa),
- c) wydruki map przeglądowych zasięgu siedlisk leśnych dla obrębów leśnych w skali 1:25 000, złożone do formatu A4, w kieszeni elaboratu – 2 egz. (z przeznaczeniem dla RDLP i nadleśnictwa),
- d) zaktualizowane mapy przeglądowe zbiorowisk rzeczywistych i potencjalnych w skali 1:25 000 dla obrębów leśnych – 2 egz. (z przeznaczeniem dla RDLP i nadleśnictwa) oraz map w skali 1:10 000 (gospodarczo –przeglądowe dla leśnictw – 1 egz. (z przeznaczeniem dla nadleśnictwa),
- e) zaktualizowane mapy przeglądowe zbiorowisk potencjalnych w skali 1:25 000 dla obrębów leśnych – 2 egz. (z przeznaczeniem dla RDLP i nadleśnictwa),
- f) zaktualizowane mapy gospodarczo-przeglądowe siedlisk przyrodniczych w skali 1:10 000 – 1 egz. (z przeznaczeniem dla nadleśnictwa),
- g) materiały dla leśniczych – składać się będą z części opisowej oprawionej w twarde okładki, w formacie A4, zawierającej też wydruk map siedlisk leśnych dla leśnictwa w skali 1:10 000 w formie atlasu.

Wyżej wymienione materiały (elaborat siedliskowy, opisy wzorcowych i podstawowych powierzchni typologicznych, materiały kartograficzne, materiały dla leśniczych) w formacie pdf oraz w postaci pliku stworzonego w edytorze tekstu MS Word, w formacie OpenDocument otwartym standardzie ISO formatu plików pakietów biurowych lub innym uzgodnionym ze zleceniodawcą, a także warstwy mapy numerycznej w standardzie LMN, bazę danych ze zdjęć fitosocjologicznych wykonanych w ramach przedmiotowego zadania w programie TURBO_VEG lub w programie umożliwiającym edycję w programie TURBO_VEG, dokumentację fotograficzną w formacie JPG (JPEG File Interchange Format) należy nagrać na nośnik optyczny (2 egz.).

Elaborat oraz opisy powierzchni typologicznych powinny stanowić oddzielne tomy.

Każdy tom dokumentacji powinien być trwale połączony, zaopatrzony w twarde okładki opatrzone etykietami. Nośniki informacji elektronicznej także należy opatrzyć indywidualnymi etykietami. Wszystkie strony każdego z tomów powinny być ponumerowane w sposób ciągły.

Dodatkowo należy sporządzić elektroniczne wersje dokumentacji, o której mowa w punkcie 8 niniejszego opisu, tak aby możliwe było ich czytanie z wykorzystaniem programów asystujących osobom z niepełnosprawnościami (syntezatory mowy). Poniżej przedstawiono podstawowe i najważniejsze zasady obowiązujące przy tworzeniu dokumentów tekstowych oraz tekstowo graficznych:

- Tytuł pliku jednoznacznie wskazujący na treść;
- Używanie nagłówków w celu wyróżnienia elementów tekstu i dla podkreślenia struktury tekstu;
- Właściwy język tekstu (słowa w innym języku nie powinny być odczytywane po polsku);
- Do grafiki dodanej w tekście zapewnianie tekstu alternatywnego;
- Tabele używane jedynie do przedstawienia wartości liczbowych (pozostałe mogą być przedstawione w formie wypunktowanej listy);
- Czcionka nieszeryfowa np. Calibri, zalecana wielkość nie mniej niż 12pkt;
- Interlinia 150 % (1,5);
- Wyrównanie tekstu podstawowego do lewej strony (bez justowania obustronnego).
- Hiperłącza z nazwą wskazującą na docelowe przekierowanie;
- Używanie numerowania i punktowania (zgodnie z poziomami z listy); Dodawanie do stopki i nagłówka tylko informacji nieistotnych lub powtórzonych w tekście;
- Używanie odstępów po i przed akapitem zamiast pustych enterów; kontrastowanie tytułu na poziomie poniżej 3,0:1, a tekstu podstawowego na poziomie poniżej 4,5:1 (najlepiej czarno-biały tekst);
- Unikanie zaznaczania tekstu tylko kolorem, najlepiej użyć pogrubienia;
- Unikanie używania elementów typu word art i ramki tekstu;
- Unikanie używania funkcji inicjał;

- Bezpieczna animacja tekstu (nie wywołująca ataków epilepsji);
- Opisy słowne zamiast symboli.

Sporządził:

.....